

Załączniki do rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej
Polskiej z dnia 7 sierpnia 2012 r. (poz. 927)

Załącznik nr 1

WZÓR FORMULARZA

Pieczczę organu przyjmującego wniosek
(wraz z datą wpływu)

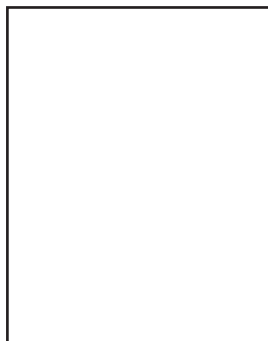
**WNIOSEK
O NADANIE OBYWATELSTWA POLSKIEGO**

**Przed wypełnieniem formularza wniosku proszę zapoznać się z objaśnieniami zamieszczonymi
na str. 12 i 13**

Imię i nazwisko wnioskodawcy

..... **dnia** **r.**
(miejscowość i data)

.....



Miejsce na wklejenie fotografii (4,5 cm x 3,5 cm) osób, których dotyczy wniosek

**Prezydent
Rzeczypospolitej Polskiej**

Wnoszę o nadanie obywatelstwa polskiego

Uzasadnienie

Miejsce na wpisanie dalszego ciągu uzasadnienia:

.....
(podpis wnioskodawcy)

c) Okoliczności utraty obywatelstwa polskiego przez ojca (np. w wyniku obowiązywania konwencji, uzyskania zezwolenia na zmianę lub zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego) oraz ewentualnie data utraty

Grid for data entry: 2 rows of 15 cells each.

d) Obywatelstwo

Grid for data entry: 1 row of 15 cells.

e) Numer PESEL (jeżeli został nadany)

Grid for data entry: 1 row of 11 cells.

2. Matka wnioskodawcy:

a) Data urodzenia (dzień, miesiąc, rok)

Grid for data entry: 1 row of 11 cells with slashes for day/month/year.

b) Miejsce urodzenia (państwo, miejscowość)

Grid for data entry: 1 row of 15 cells.

c) Okoliczności utraty obywatelstwa polskiego przez matkę (np. w wyniku obowiązywania konwencji, uzyskania zezwolenia na zmianę lub zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego) oraz ewentualnie data utraty

Grid for data entry: 2 rows of 15 cells each.

d) Obywatelstwo

Grid for data entry: 1 row of 15 cells.

e) Numer PESEL (jeżeli został nadany)

Grid for data entry: 1 row of 11 cells.

3. Dalsi wstępni (dziadkowie, pradziadkowie) wpisać dane jak w ppkt 1 lub 2

Grid for data entry: 6 rows of 15 cells each.

V. Informacje o źródłach utrzymania cudzoziemca, jego osiągnięciach zawodowych, działalności politycznej i społecznej

1. Źródła utrzymania

a) prowadzenie własnej działalności gospodarczej (podać rodzaj)

b) umowa o pracę (podać miejsce pracy)

c) umowy zlecenia, o dzieło itp.

d) inne źródła utrzymania

2. Osiągnięcia zawodowe (np. stopnie i tytuły naukowe lub zawodowe, prace twórcze, publicystyka, nagrody, wykonane projekty)

3. Przynależność do partii politycznych (jeżeli tak – do jakich i od kiedy)

j) Numer PESEL (jeżeli został nadany)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Czy drugie z rodziców małoletniego złożyło oświadczenie o wyrażeniu zgody na nabycie przez małoletniego obywatelstwa polskiego – art. 7 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim (wpisać TAK lub NIE oraz wskazać organ, przed którym złożono oświadczenie, oraz ewentualnie sygnaturę akt)

3. Czy zostało złożone oświadczenie małoletniego, który ukończył 16 lat, o wyrażeniu zgody na nabycie obywatelstwa polskiego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim (wpisać TAK lub NIE oraz wskazać organ, przed którym złożono oświadczenie, oraz ewentualnie sygnaturę akt)

X. **Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego małoletniego (wypełnić jedynie w przypadku, gdy wniosek o nadanie obywatelstwa polskiego dotyczy wyłącznie małoletniego)**

XI. **Miejsce na uzupełnienie odpowiedzi na pytania i informacje zawarte w formularzu**

Prawdziwość danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Miejsce na urzędowe poświadczenie podpisu wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek składany jest korespondencyjnie.

XII. Oznaczenie organu przyjmującego wniosek (wojewoda, konsul)**Wniosek przyjął:**.....
data (dzień, miesiąc, rok).....
(podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek)**Objaśnienia
dla osób wypełniających wniosek**

1. Przed udzieleniem odpowiedzi należy uważnie zapoznać się z treścią poszczególnych rubryk wniosku, a w przypadku wątpliwości zapoznać się z treścią ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim (Dz. U. z 2012 r. poz. 161).
2. Należy wypełnić wszystkie wymagane rubryki.
3. Jeżeli pytanie nie dotyczy osoby wypełniającej wniosek, w odpowiedzi należy wpisać wyrazy „NIE DOTYCZY”.
4. Wniosek należy wypełnić czytelnie – w języku polskim – drukowanymi literami.
5. Cudzoziemiec sprawujący władzę rodzicielską nad małoletnim cudzoziemcem umieszcza we wniosku informacje dotyczące małoletniego objętego wnioskiem na podstawie art. 7 ustawy z dnia 2 kwietnia 2009 r. o obywatelstwie polskim w pkt IX wniosku. W przypadku gdy wniosek obejmuje więcej niż jednego małoletniego, należy wypełnić aneks do pkt IX wniosku. Dla każdego kolejnego małoletniego należy wypełnić oddzielny egzemplarz aneksu.
6. W przypadku gdy wniosek dotyczy wyłącznie małoletniego cudzoziemca, przedstawiciel ustawowy uzasadnia wniosek oraz wypełnia pkt I, III, IV, V, VI, VIII, IX ppkt 2 i 3 oraz X wniosku.
7. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające dane i informacje zawarte w pkt I, V, VII lub w pkt IX wniosku.

8. Do wniosku dołącza się posiadane dokumenty potwierdzające informacje zawarte w pkt III i IV wniosku.
9. Dokumentami potwierdzającymi dane i informacje, o których mowa powyżej, mogą być w szczególności dokumenty¹⁾:
- 1) stwierdzające tożsamość i obywatelstwo;
 - 2) uprawniające do zamieszkania lub pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) odpisy aktów urodzenia²⁾;
 - 4) odpisy aktów małżeństwa lub inne dokumenty określające stan cywilny³⁾;
 - 5) stwierdzające tożsamość i obywatelstwo małżonka;
 - 6) stwierdzające tożsamość małoletniego/małoletnich;
 - 7) uprawniające małoletniego/małoletnich do zamieszkania lub pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) potwierdzające posiadanie obywatelstwa polskiego przez rodziców lub dalszych wstępnych;
 - 9) potwierdzające utratę przez cudzoziemca, jego dziecko/dzieci oraz jego wstępnych obywatelstwa polskiego;
 - 10) stwierdzające nabycie obywatelstwa obcego przez cudzoziemca lub jego dziecko/dzieci, w przypadku gdy w przeszłości posiadali obywatelstwo polskie;
 - 11) potwierdzające źródło utrzymania;
 - 12) potwierdzające osiągnięcia zawodowe, działalność polityczną i społeczną.

¹⁾ Dokument wydany w języku obcym składa się wraz z jego tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego albo przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej, a kopie dokumentów – wraz z ich urzędowym poświadczeniem za zgodność z oryginałem.

²⁾ Cudzoziemcy składający wniosek za pośrednictwem wojewody dołączają odpisy aktów stanu cywilnego wydane na podstawie polskich ksiąg stanu cywilnego.

³⁾ Patrz – odnośnik nr 2.