

Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie	<b>KARTA USŁUGI</b>	Nr 35
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia: 1.06.2018 r.

1/1

<b>Przedmiot sprawy</b>	Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń
<b>Kogo dotyczy?</b>	<p>Zaproszenie jest jedną z możliwości udokumentowania posiadania przez cudzoziemca wystarczających środków utrzymania na czas planowanego pobytu (przez okres wymieniony w zaproszeniu) oraz na powrót do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd.</p> <p>Zaproszenie mogą wystawić:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) obywatel polski zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>2) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członek jego rodziny, zamieszkujący na terytorium RP i posiadający prawo pobytu lub prawom stałego pobytu na tym terytorium;</li> <li>3) cudzoziemiec przebywający bezpośrednio przed wystawieniem zaproszenia legalnie i nieprzerwanie przez okres co najmniej 5 lat na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadającego zezwolenie na stały lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE;</li> <li>4) osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, mająca siedzibę na terytorium RP.</li> </ol>
<b>Co przygotować?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ wypełniony formularz wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń;</li> <li>➤ dokument potwierdzający możliwość pokrycia kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztu zakwaterowania i ewentualnego leczenia, pokrycia kosztu powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztu tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz kosztów wydalenia z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>➤ dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, jeżeli jako miejsce zakwaterowania zapraszanego cudzoziemca został wskazany lokal mieszkalny zapraszającego lub dokument potwierdzający możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zakwaterowania w innym miejscu;</li> <li>➤ dowód uiszczenia opłaty skarbowej.</li> </ul> <p>Zapraszający winien przedstawić dokument potwierdzający tożsamość (tj. dowód osobisty, paszport lub kartę pobytu).</p>
<b>Jakie dokumenty muszą wypełnić?</b>	<p>wniosek o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</p> <p>Wnioski do pobrania znajdziecie Państwo również w:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego, Oddział Legalizacji Pobytu Cudzoziemców, Olsztyn, Al. Piłsudskiego 7/9 pok. Nr 7 i Punkcie Obsługi Klienta znajdującym się w holu głównym urzędu.</li> <li>➤ Delegaturze w Elblągu, Oddział paszportów ul. Wojska Polskiego 1 (przyjmowanie wniosków – pok. 46, wydawanie zaproszeń – pok. 44)</li> <li>➤ Delegaturze w Ełku, Oddział paszportów ul. Mickiewicza 15 (przyjmowanie wniosków- pok. 8, wydawanie zaproszeń – pok. 7)</li> </ul>
<b>Jak wypełnić dokumenty?</b>	Czytelnie, drukowanymi literami, w języku polskim
<b>Ile muszę zapłacić?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Opłata skarbową za wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń - 27 zł</li> </ul> <p>Wpłaty można dokonać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gotówką w Urzędzie Miasta Olsztyna pok. nr 35, Pl. Jana Pawła II 1,10-101 Olsztyn lub</li> <li>- na rachunek: Urząd Miasta Olsztyna Wydział Podatków i Opłat Plac Jana Pawła II nr 1 10-101 Olsztyn PKO Bank Polski S.A. 63 1020 3541 0000 5002 0290 3227 z tytułu "opłata za zaproszenie"</li> </ul>
<b>Kiedy złożyć dokumenty?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Olsztyn : poniedziałek – 9.00-17.00, wtorek – piątek 10.00-15.00</li> <li>➤ Ełk, Elbląg: poniedziałek – 7.40-17.00, wtorek – piątek 7.40-15.00</li> </ul>

Warmińsko – Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie	<b>KARTA USŁUGI</b>	Nr 35
	<b>Wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń</b>	Data zatwierdzenia: 1.06.2018 r.

2/1

<b>Gdzie załatwię sprawę?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie Olsztyn, Al. M.J. Piłsudskiego 79, pok. Nr 7 Składanie wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń - pokój 20 stanowisko: A, B, C, D, E Wydawanie zaproszeń pokój 18</li> <li>➤ Delegatura w Elblągu, Oddział paszportów Elbląg, ul. Wojska Polskiego 1 Przyjmowanie wniosków – pok. 46, wydawanie zaproszeń – pok. 44</li> <li>➤ Delegatura w Ełku, Oddział paszportów Ełk, ul. Mickiewicza 15 Przyjmowanie wniosków- pok. 9,10, wydawanie zaproszeń – pok. 8</li> </ul>
<b>Czy sprawę załatwię drogą elektroniczną?</b>	Nie.
<b>Co zrobi urząd?</b>	Sposób przekazywania informacji o załatwieniu sprawy: 1) w przypadku decyzji pozytywnej zostanie wystawione zaproszenie (należy telefonicznie dowiadywać się czy zaproszenie jest już gotowe do odbioru), 2) decyzje negatywne są wysyłane za pośrednictwem poczty (za potwierdzeniem odbioru).
<b>Jaki jest czas realizacji?</b>	1 miesiąc
<b>Jak się odwołać?</b>	Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania od decyzji, za pośrednictwem wojewody do Szefa Urzędu do Spraw Cudzoziemców, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
<b>Informacje dodatkowe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Zapraszający jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztów: zakwaterowania, ewentualnego leczenia, powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztu tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz wydalenia z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;</li> <li>➤ Wojewoda właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub siedzibę zapraszającego wpisuje zaproszenie do ewidencji zaproszeń lub wydaje decyzję o odmowie wpisania albo o unieważnieniu zaproszenia;</li> <li>➤ Należy dostarczyć oryginały lub odpisy powyższych dokumentów, jeżeli ich zgodność z oryginałem została poświadczona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym. Również upoważniony pracownik organu prowadzący postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, na żądanie strony, poświadcza zgodność odpisu dokumentu z oryginałem (art.76a kpa). Kserokopie dokumentów nie mogą stanowić dowodów w postępowaniu administracyjnym.</li> <li>➤ W toku prowadzonego postępowania zapraszający może zostać wezwany do osobistego stawiennictwa w celu wyjaśnienia istotnych okoliczności niezbędnych do podjęcia decyzji oraz zobowiązany do złożenia innych dokumentów, które pozwolą organowi administracyjnemu na dokładne wyjaśnienie sprawy i podjęcie decyzji z uwzględnieniem zarówno interesu społecznego, jak i słusznego interesu strony.</li> <li>➤ Bieg sprawy rozpoczyna się z chwilą złożenia kompletu dokumentów.</li> <li>➤ Zaproszenie uzyskuje ważność z chwilą wpisania go do ewidencji zaproszeń i jest ważne przez okres roku.</li> <li>➤ Zaproszenie odbiera się osobiście lub przez osobę legitymującą się pełnomocnictwem szczególnym do odbioru zaproszenia.</li> </ul>
<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2206 ze zm.)</li> <li>➤ Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)</li> <li>➤ Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044)</li> <li>➤ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 kwietnia 2014 r. w sprawie wzoru zaproszenia, wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń oraz wysokości środków, które powinien posiadać zapraszający (Dz. U. z 2014 r., poz. 546)</li> </ul>

Opiekun Karty: 1.06.2018 r., Aldona Szparak  
(data, podpis)